Il presente documento deve pervenire, debitamente compilato entro il
18 Dicembre 2026

Inviare per posta in formato cartaceo e in formato digitale su pennetta USB allegata

NON inviare via fax, via e-mail, via pec

BANDIERA BLU DELLE SPIAGGE

QUESTIONARIO 2027

Foundation for Environmental Education

Fondazione FEE Italia ETS
via Tronto 20 - 00198 Roma
Tel. 06.8540901 - 06.8417752
e-mail: info@feeitalia.org
pec: feeitalia@pec.it
http://www.feeitalia.org

Comune di: intero territorio ☐ solo spiagge ☐ **Prov.**

Commissione di valutazione e Partner:

MINISTERO DEL TURISMO
REPUBBLICA ITALIANA

MINISTERO DELL'AGRICOLTURA DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE E DELLE FORESTE

MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

ISTITVTO SVPERIORE DI SANITÀ

Consiglio Nazionale delle Ricerche

FEDERAZIONE NAZIONALE DEGLI ORDINI DEI CHIMICI E DEI FISICI

Coordinamento Assessorati Regionali al Turismo

FEDERAZIONE ITALIANA IMPRESE BALNEARI

SIB SINDACATO ITALIANO BALNEARI

anci

Il questionario può essere scaricato dal sito

www.bandierablu.org

CHECKLIST DEGLI ALLEGATI OBBLIGATORI 2026

Da inviare entro e **NON oltre il 18 Novembre 2026 via PEC a** feeitalia@pec.it	**SI /NO**
• Compilare i **contatti** richiesti attraverso il modulo **Sezione A BF27_contatti**	☐
• B.1 – Tabella riepilogativa della spiaggia e dei suoi servizi **BF27_Spiaggia_per_database** da compilare obbligatoriamente per ogni spiaggia candidata in ***formato digitale excel*** vedi da pag. 9;	☐
• C – Tabella riassuntiva analisi acque di balneazione **BF27_calcolo_95th_percentile** da compilare per ogni punto di campionamento candidato in ***formato digitale excel*** vedi pagg. 10-11;	☐
• Lettera del Sindaco su carta intestata con richiesta formale della presentazione della candidatura	☐
• Lettera del Sindaco di dichiarazione della presenza del servizio di sicurezza bagnanti/salvamento	☐
Da far **pervenire** entro e **NON oltre il 18 Dicembre 2026 - via posta ordinaria, raccomandata o corriere** **NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE MA LA DATA DI ARRIVO DEL PACCO ALLA FEE ITALIA**	
A.1 - Mappa Comunale in ***formato digitale*** (planimetria del territorio comunale con le indicazioni richieste) vedi pag. 6**;**	☐
A.3 Piano di adeguamento per l'abbattimento delle barriere architettoniche in ***formato digitale***	☐
A.4 - Piani di emergenza in ***formato digitale*** *(se non inviato precedentemente e non variato)* vedi pag. 7**;**	☐
B – Piano utilizzo arenile in ***formato digitale*** *(se non inviato precedentemente e non variato)* vedi pag. 7**;**	☐
B.1 Ordinanza comunale in ***formato digitale*** in caso di spiaggia per cui è stata emanata un'ordinanza che vieta l'utilizzo della plastica	☐
B.2 - In caso di presenza di una spiaggia dedicata per cani compilare la scheda ***BF27_Bau_Beach*** in ***formato digitale excel*** vedi da pag. 10**;**	☐
C – Risultati certificati ARPA delle analisi acque di balneazione degli ultimi 4 anni in **formato CARTACEO e DIGITALE** (**SOLO per i comuni Bandiera Blu 2026 è possibile inviare in cartaceo unicamente le analisi certificate ARPA dell'anno 2026**) vedi pagg. 10-11**;**	☐
D – Scheda esplicativa e schema a blocchi dell'impianto di depurazione in ***formato digitale*** più altra documentazione richiesta nella sezione D vedi pag.12-13**;**	☐
D – Copia autorizzazione allo scarico delle acque reflue in **formato CARTACEO** e **DIGITALE** vedi p. 12- 13;	☐
D – Risultati 2026 delle analisi microbiologiche e chimiche delle acque in uscita dal depuratore in **formato CARTACEO** vedi pag. 12-**13;**	☐
E – Copia ***MUD 2024*** in formato **CARTACEO** e **DIGITALE** e tabella **BF27_Raccolta_differenziata** in formato digitale ***excel*** vedi pag. 14;	☐
F – Documentazione di supporto e tabelle relative alle iniziative (**almeno 5**) di Educazione Ambientale in ***formato digitale***: ***BF27_ED_AMB_1; BF27_ED_AMB_2*** vedi da pagg. 17-18**;**	☐
F.4 – (***sezione obbligatoria solo per i Comuni Bandiera Blu 2026***): Inviare in ***formato digitale*** documentazione, materiale divulgativo e **adempimenti Bandiera Blu svolti nella stagione 2026 in particolare**: • Fotografie dell'esposizione della Bandiera Blu 2026; • Fotografie dell'esposizione dei pannelli informativi bandiera blu (generici, della spiaggia e degli eventuali stabilimenti presenti) di modo che sia **leggibile** in ogni sua parte; • Fotografie del servizio di raccolta differenziata in spiaggia; • Fotografie affissione delle disposizioni relative alla sicurezza in spiaggia; • Allestimento di un Punto Blu;	☐
G – Documentazione relativa alle iniziative per la sostenibilità ambientale (vedi da pag.18) in ***formato digitale*** allegare le schede: • ***BF27_G_AN:*** *Aree naturali sensibili* • ***BF27_G_RT:*** *Riqualificazione del territorio* • ***BF27_G_PA:*** *Parchi Archeologici* • ***BF27_G_VT:*** *Vivibilità del territorio* • ***BF27_G_PRG:*** *Progetti comunitari, nazionali, regionali*	☐
H – Documenti relativi a certificazione ambientale in ***formato digitale*** *(se presenti)* vedi pag. 22**;**	☐
I – Materiale fotografico rappresentativo del territorio candidato alla Bandiera Blu vedi pag. 22;	
Da far pervenire entro e **NON oltre il 27 Gennaio 2027 via PEC a** feeitalia@pec.it	
• Piano d'azione per la sostenibilità	
PENNETTA USB: È obbligatorio inviare tutta la documentazione digitale su una pennetta usb dividendo i materiali in cartelle per sezioni di appartenenza (A-M), evitando in maniera assoluta di inviare copie dello stesso materiale	

La FEE Foundation for Environmental Education, fondata nel 1981, è un'organizzazione internazionale non governativa e no-profit con sede in Danimarca. La FEE agisce a livello mondiale attraverso le proprie organizzazioni ed è attualmente presente in circa 85 Paesi in tutto il mondo.

L'obiettivo principale dei programmi FEE è la diffusione delle buone pratiche per la sostenibilità ambientale, attraverso molteplici attività di educazione e formazione in particolare all'interno delle scuole di ogni ordine e grado.

La FEE ha sottoscritto nel marzo 2003 un Protocollo d'Intesa di partnership globale con il Programma per l'Ambiente delle Nazioni Unite (UNEP) e nel febbraio del 2007 ha sottoscritto un Protocollo d'Intesa con l'Organizzazione Mondiale del Turismo delle Nazioni Unite (UNWTO), di cui è anche membro affiliato. L'UNESCO ha riconosciuto la FEE come leader mondiale nel campo dell'educazione ambientale e dell'educazione allo sviluppo sostenibile.

La fondazione FEE Italia, costituita nel 1987, gestisce a livello nazionale i programmi: Bandiera Blu, Eco-Schools, Young Reporters for the Environment e Green Key. Bandiera Blu è uno dei Programmi più conosciuti della FEE, si tratta di un riconoscimento internazionale, istituito nel 1987, che viene assegnato ogni anno in numerosi Paesi, inizialmente solo europei, più recentemente anche extra-europei, con il supporto e la partecipazione di UNEP e UNWTO.

Bandiera Blu è un eco-label volontario assegnato alle località turistiche balneari che rispettano criteri relativi alla gestione sostenibile del territorio. La valutazione delle candidature dei Comuni rivieraschi italiani segue un iter procedurale certificato, secondo il Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2015.

Obiettivo principale di questo programma è quello di indirizzare la politica di gestione locale di numerose località rivierasche, verso un processo di sostenibilità ambientale.

COME COMPILARE IL QUESTIONARIO E PRESENTARE LA DOCUMENTAZIONE

LE SCADENZE

SONO PREVISTE 3 SCADENZE PER LA CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE:

- 18 Novembre 2026: Termine ultimo per inviare all'indirizzo pec feeitalia@pec.it SOLO gli allegati obbligatori di seguito riportati (vedi anche checklist pag.2):

- Compilazione dei contatti comunali richiesti attraverso il modulo **Sezione A - BF27_contatti;**
- Tabella riepilogativa della spiaggia e dei suoi servizi ***Sezione B - BF27_Spiaggia_per_database*** da compilare obbligatoriamente **per ogni spiaggia candidata** (***in formato digitale excel***);
- Tabella riassuntiva analisi acque di balneazione ***Sezione B - BF27_calcolo_95th_percentile*** da compilare obbligatoriamente **per ogni punto di campionamento candidato** (***in formato digitale excel***);
- Lettera del Sindaco su carta intestata con richiesta formale della presentazione della candidatura 2026;

Si prega di inviare solo gli allegati di cui sopra solo una volta e solo all'indirizzo feeitalia@pec.it, evitando di allegare ulteriore documentazione che potrebbe bloccare la posta elettronica

- 18 Dicembre 2026: Termine ultimo per far pervenire a mezzo posta ordinaria, corriere o raccomandata il Questionario cartaceo e la documentazione restante (vedi checklist pag. 2);

- 27 Gennaio 2027: Termine ultimo per far pervenire il Piano d'azione per la sostenibilità via pec inviare all'indirizzo feeitalia@pec.it

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL QUESTIONARIO

Tutte le sezioni del questionario devono essere compilate per intero senza rimandi ad altre sezioni, altri allegati o documentazioni inviate in anni precedenti. La completezza e l'accuratezza nella compilazione rientreranno anch'essi nella valutazione.

Il Comune partecipante può candidarsi per l'assegnazione della Bandiera Blu sia per tutte le spiagge presenti sull'intera fascia costiera, che per alcune singole spiagge all'interno di questa (vedi pag. 7). Si ricorda che la candidatura di singole spiagge comporterà, come da procedura operativa, una decurtazione del punteggio.
Si suggerisce di porre la massima attenzione nella compilazione del questionario, che può anche essere scaricato dal sito **www.bandierablu.org**, nella sezione **Materiali**, sezione dove si trovano anche gli allegati obbligatori al questionario**. La documentazione di supporto, richiesta nelle singole sezioni, deve essere obbligatoriamente inviata con il questionario per evitare l'impossibilità di una valutazione**. Si prega di allegare i documenti scansionati in formato digitale, su supporto digitale, al fine di evitare un inutile spreco di carta; **quando richiesto esplicitamente si prega di rispettare il formato digitale excel**, senza trasformazione del file in pdf o altri formati**.** Si invita a suddividere la documentazione in fascicoli distinti e siglati con le STESSE LETTERE delle SEZIONI presenti nel questionario(A-M); inoltre **si richiede di contenere tutta la documentazione elettronica in una pennetta usb, evitando in maniera assoluta copie dello stesso materiale.**

LE SEZIONI:

1. A – COMUNE E SUA LOCALITA' BALNEARE

Per località balneare si intende il centro abitativo sulla costa, se ad una certa distanza dal centro del Comune, di cui ne costituisce una frazione. In tal caso, è necessario riportare sul questionario esclusivamente i dati di tale area costiera, ad eccezione dei dati relativi alla "gestione rifiuti" di cui al successivo punto 5.

2. B - LA SPIAGGIA CANDIDATA

Per "spiaggia" deve intendersi la zona di fascia costiera in cui è possibile fare turismo balneare, all'interno della quale è possibile reperire sia aree date in concessione (stabilimenti balneari o spiagge attrezzate) sia aree con libero accesso (spiagge libere) vedi punto B da pag. 7.

- **I nomi delle spiagge** candidate devono corrispondere alle spiagge effettivamente presenti e ben conosciute a livello locale secondo la toponomastica comunale.
- **I punti di campionamento** devono essere identificati attraverso il codice e la denominazione ufficiale (Es. IT020104002005 - Campeggio Saragosa).

- **Le coordinate devono** essere fornite in GRADI DECIMALI e non in gradi, minuti secondi (Es. 41.920490838429494, 12.505050195878137 e non N 41°55'13" E22°55'13"). È possibile reperire le coordinate GPS della spiaggia utilizzando Google Maps con la funzione "cosa c'è qui" - tasto destro del mouse). Se avete bisogno di convertire le coordinate da gradi, minuti, secondi a gradi decimali potete usare questo convertitore online: https://www.coordinate-gps.it/conversione-coordinate-gps.

A fine dell'identificazione delle spiagge candidate e delle loro caratteristiche, sarà obbligatorio, all'atto della candidatura, fornire **in formato digitale** la planimetria del territorio comunale o della località balneare (preferibilmente 1:5000) come da indicazioni nella sezione A pag. 6, mappa e documentazione fotografica delle spiagge candidate e dei servizi ivi presenti (vedi pag. 8), e la tabella riepilogativa della spiaggia candidata **BF27_database_spiaggia** quest'ultima da compilare in ogni sua parte per ogni spiaggia candidata (vedi pagg. 9-10), e **da inviare entro il 18 novembre come indicato sopra**.

Si ricorda che per "Stabilimento Balneare Accessibile" si intende quello dotato di almeno 3 requisiti fondamentali: parcheggio riservato con percorso di collegamento, servizi idonei - igienici e di ristorazione - e percorso accessibile alla spiaggia e al bagnasciuga.

Ciò permetterà il corretto inserimento degli stessi sul sito web internazionale (**http://www.blueflag.global/**), a disposizione dei turisti di tutto il mondo.

3. C - QUALITA' DELLE ACQUE DI BALNEAZIONE

Il Comune può candidare tutte le spiagge presenti sul territorio, solo se sussistono le seguenti condizioni:

- per ogni punto di campionamento, devono essere effettuati almeno 5 campionamenti annuali dall'inizio alla fine della stagione balneare (non devono passare più di 31 giorni tra un campionamento e l'altro). Ai fini della valutazione vi deve essere almeno un campionamento nei 31 giorni che precedono la data ufficiale d'inizio della stagione balneare;
- i risultati delle analisi per ogni singolo punto di prelievo devono rientrare nei limiti prescritti dalla procedura operativa Bandiera Blu.

Nel caso in cui ciò non si verifichi per tutte le spiagge presenti sul territorio comunale, il Comune potrà limitare la propria partecipazione a singole spiagge, solo quelle in cui queste condizioni si verifichino. Si ricorda che la candidatura di singole spiagge comporterà come da procedura una decurtazione del punteggio.

Si ricorda l'invio **entro il 18 novembre come indicato sopra** della tabella riassuntiva analisi acque di balneazione ***BF27_calcolo_95th_percentile*** da compilare obbligatoriamente per ogni punto di campionamento candidato (vedi pagg. 12-13).

4. D - DEPURAZIONE DELLE ACQUE

In questa sezione (punto D da pag. 13), devono essere riportate le caratteristiche tecniche dell'impianto o degli impianti (nel caso in cui le acque reflue del Comune siano trattate in più di un impianto), nonché alcuni parametri gestionali che dimostrino l'efficacia del trattamento.
Le risposte ai quesiti devono riferirsi al centro abitativo costiero (Comune o sua località balneare, frazione dello stesso).

5. E - GESTIONE RIFIUTI

È l'unico tema del questionario che, in deroga alla seconda parte del punto 1), richiede i dati relativi al Comune nella sua interezza (vedi punto E da pag. 14).
È doveroso inviare specifica documentazione che evidenzi in particolare le raccolte differenziate: "MUD" dell'anno precedente. Per l'anno in corso, dovranno essere inviati i dati certi di produzione e raccolta al 31/10/26, e i dati stimati (se non ancora disponibili) al 31 dicembre, autocertificati dal Sindaco.

6. F - EDUCAZIONE AMBIENTALE ED INFORMAZIONE

In questa sezione devono essere riportate un minimo di 5 iniziative di educazione ambientale/progetti o programmi intraprese dal Comune o dalla spiaggia candidata che siano rivolte alle scuole, ai giovani residenti o turisti ma che soprattutto permettano al Comune di crescere e migliorarsi anche attraverso buone pratiche ambientali. (vedi punto F da pag. 17).
Ricordiamo che almeno una delle attività dovrebbe essere rivolta agli utenti della spiaggia durante la stagione balneare bandiera blu e che è obbligatorio inviare una programmazione delle iniziative di educazione ambientale previste per il 2027 e in particolare per la futura stagione estiva.

7. G - INIZIATIVE PER LA SOSTENILITA' AMBIENTALE

Questa sezione fotografa le varie realtà ambientali presenti sul territorio comunale partendo dalla presenza e valorizzazione delle aree naturalistiche e archeologiche, fino ad arrivare alle iniziative che riqualifichino il territorio e ne valorizzino il patrimonio storico e culturale. Qui vengono messe in evidenza le "perle" puntando la luce su quelle iniziative che migliorino la vivibilità del territorio nella sua interezza (vedi punto G da pag. 18).

8. H - CERTIFICAZIONE AMBIENTALE

La sezione H del questionario inquadra quella che è la sensibilità del Comune verso un percorso di certificazione ambientale che ne permetta una crescita e un miglioramento continuo.

9. I - MATERIALE FOTOGRAFICO

Questa sezione serve a raccogliere una documentazione fotografica del territorio candidato alla Bandiera Blu da utilizzare anche a corredo di materiale informativo e articoli a stampa sulla Bandiera Blu. Inviare solamente fotografie libere da diritti di autore.

10. J - TURISMO, INFRASTRUTTURE, CERTIFICAZIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE E SERVIZI AL TURISTA

Questa sezione del questionario, come altre già elencate sopra, richiede i dati relativi al Comune nella sua interezza per quanto riguarda la capacità ricettiva del Comune, le infrastrutture presenti nelle località balneari, quante di queste siano regolarmente iscritte nella Banca Dati Strutture Ricettive (BDSR), e quante di queste abbiano avviato un percorso di certificazione (EMAS, ISO14001, GREEN KEY, Ecolabel).

11. L - PESCA PROFESSIONALE

In considerazione della sempre maggiore sensibilità dei pescatori professionali nei confronti della salvaguardia dell'ambiente marino e della felice esperienza degli anni passati, il Programma Bandiera Blu prevede uno specifico spazio dedicato al rapporto tra pesca ed ambiente. Questa sezione è realizzata in collaborazione con la Direzione Generale per la Pesca marittima e l'acquacoltura del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste.

12. M - ADEMPIMENTI BANDIERA BLU

Alla lettera M del questionario è inserito l'elenco degli obblighi ai quali è necessariamente tenuto un Comune in caso di ottenimento della Bandiera Blu entro la data massima di avvio della stagione balneare bandiera blu - stagione che deve partire entro massimo il 1° luglio e che deve avere una durata minima di almeno 60 giorni.
Il questionario ed in particolare questa sezione dovranno essere sottoscritte esclusivamente dal Sindaco come presa visione degli adempimenti richiesti.

ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il materiale richiesto in allegato al questionario per la candidatura al programma Bandiera Blu dovrà essere presentato digitalmente su una pennetta USB suddiviso come di seguito riportato.

Ogni singola cartella deve essere nominata nel seguente modo:

- QUESTIONARIO + NOME DEL COMUNE
- SEZIONE A
- SEZIONE B
- SEZIONE C
- SEZIONE D
- SEZIONE E
- SEZIONE F
- SEZIONE G
- SEZIONE H
- SEZIONE I
- SEZIONE J
- SEZIONE L
- SEZIONE M

Ogni sezione dovrà contenere i relativi allegati numerati.

TUTTI GLI ALLEGATI DEVONO ESSERE CARICATI DIGITALMENTE SU PENNETTA USB.

A. NOTIZIE DI CARATTERE GENERALE

Comune di

Provincia di

Nome della "località balneare"
(punto 1. delle istruzioni di pag. 3)

Indirizzo **CAP** **Telefono**

E-mail **Pec**

Sito web **Sindaco**

Contatti del referente comunale Bandiera Blu
(Si prega di fornire dei contatti validi e aggiornati al fine di agevolare le comunicazioni dirette tra la FEE Italia e il Comune per eventuali comunicazioni urgenti)

Nome e Cognome referente Bandiera Blu	
Mail del referente Bandiera Blu	
Telefono diretto e eventuale cellulare del referente Bandiera Blu	
Nome e cognome di un eventuale sostituto nel periodo di ferie	
Mail del sostituto	

A. 1 PLANIMETRIA TERRITORIO COMUNALE

Inviare in **formato digitale** una planimetria del territorio comunale o della località balneare (preferibilmente 1:5000), sulla quale siano evidenziati la dislocazione dell'impianto di depurazione, di eventuali discariche o impianti industriali (se presenti), delle isole pedonali, delle piste ciclabili, dei parchi o riserve naturali.

A. 2 CONTESTO EDILIZIO ED URBANISTICO DEL TERRITORIO

Di seguito si richiedono alcuni dati che consentono una valutazione dell'uso del territorio da un punto di vista urbanistico e dello sviluppo edilizio del Comune e delle frazioni situate sulla costa (**compilare questa sezione anche se già inviata in precedenza**).

a) FOTO AEREA DEL TERRITORIO COMUNALE E DELLE SUE FRAZIONI COSTIERE (**su supporto digitale**).

b) INDICI DEMOGRAFICI

- Numero dei residenti nel territorio comunale:
- Densità abitativa:
- Crescita demografica negli ultimi dieci anni:

i. in valore assoluto
ii. in valore percentuale

c) INDICI URBANISTICI

- Esistenza del Piano Regolatore Generale

i. data di approvazione
ii. data di adozione

- Altri Piani (Piani Particolareggiati, Piani di Attuazione, ecc.)

Tipologia	Data di adozione	Zona di riferimento

iii. Nel PRG vigente sono previsti volumi in aumento o diminuzione rispetto al PRG precedente

d) IMPATTO URBANIZZAZIONE SUL TERRITORIO

- Superficie totale comunale
- Rapporto percentuale tra territorio urbanizzato ed il totale del territorio comunale
- Rapporto percentuale tra territorio urbanizzato ed il territorio comunale nelle zone litoranee
- Indice di edificabilità previsto dal PRG nelle zone litoranee

e) IMPATTO INSEDIAMENTI INDUSTRIALI

- Esistono impianti industriali nel territorio comunale?

i. se sì quanti?

ii. a che distanza dal mare?

A.3 ACCESSIBILITÀ'

Indicare se il Comune possiede o meno un piano di adeguamento delle opere (edifici e strutture esistenti) alle norme relative all'abbattimento delle barriere architettoniche. Indicare se il Comune ha realizzato una guida specifica sull'accessibilità dei luoghi e dei servizi e come viene diffusa (inviare il materiale **su supporto digitale**).

SI ☐ NO ☐

A.4 PIANI DI EMERGENZA

I Comuni, secondo quanto previsto dalle norme di legge, devono obbligatoriamente aver predisposto dei piani di emergenza da utilizzare nei casi deprecabili di sinistro, quali inondazioni, incendi o terremoti.
Si chiede di allegare il Piano d'Emergenza **in formato digitale** solo se non precedentemente inviato e non modificato.
In caso fosse già stato inviato indicare l'anno d'invio dell'ultima modifica tutt'ora in vigore

B. LA SPIAGGIA

Questa sezione è realizzata con la collaborazione di Federazione Italiana Imprese Balneari, Confesercenti (FIBA) e Sindacato Italiano Balneari FIPE, Confcommercio (SIB)

Lunghezza complessiva del litorale **(m)**
Profondità media del litorale **(m)**
Lunghezza complessiva delle spiagge turisticamente fruibili (accessibili da terra) **(m)**
Presenza di aree costiere limitrofe alla spiaggia di particolare pregio naturalistico **(m)**

Tipo di costa turisticamente fruibile presente nel territorio comunale:

	In concessione (m)	Libera (m)	Totale (m)	Profondità (m)
Sabbia				
Ghiaia				
Roccia				
Totale (m)				

La costa è sottoposta a fenomeni erosivi? SI ☐ NO ☐

In caso di risposta affermativa, si documentino le eventuali iniziative in corso per la difesa o il recupero del litorale.
Specificare quali iniziative vengono adottate al fine di contrastare l'eventuale fenomeno di "Rifiuti galleggianti"
(Barriere flottanti, natanti spazzamare, ……) .....

È stato approvato il Piano di Utilizzo dell'Arenile? SI ☐ NO ☐
In caso di risposta affermativa, inviarne copia **in formato digitale** solo se non precedentemente inviato e non modificato.
In caso fosse già stato inviato indicare l'anno d'invio dell'ultima modifica tutt'ora in vigore

Indicare le date di Inizio e Termine della **stagione balneare Bandiera Blu***

***NB: la stagione Bandiera Blu NON corrisponde alla stagione balneare prevista dalla normativa regionale. Il Comune potrà dare inizio alla stagione Bandiera Blu solo nel momento in cui sarà in regola con tutti gli adempimenti obbligatori richiesti alla lettera "M" del questionario e comunque non prima del 1° giugno dell'anno in corso; inoltre, il 1° luglio è il termine massimo per poter issare la bandiera blu e dare quindi inizio alla stagione bandiera blu che dovrà avere una durata minima di almeno 60 giorni.**

B.1 SPIAGGE CANDIDATE

Per "spiaggia" deve intendersi la zona di fascia costiera in cui è possibile fare turismo balneare, all'interno della quale è possibile reperire sia aree date in concessione (stabilimenti balneari o spiagge attrezzate) sia aree con libero accesso (spiagge libere). I nomi delle spiagge candidate devono corrispondere alle spiagge effettivamente presenti e ben conosciute a livello locale secondo la toponomastica comunale.

Quanti punti di campionamento sono presenti lungo il litorale comunale? (come al punto 2. delle istruzioni di pag. 4) n. ____

Quanti di questi sono candidati a Bandiera Blu? n. ____

Per almeno una delle spiagge candidate per Bandiera Blu è stata emanata un'ordinanza che vieta l'utilizzo della plastica: SI ☐ NO ☐

In caso di risposta affermativa allegare ordinanza comunale

Compilare **obbligatoriamente** la seguente tabella indicando **solo le spiagge** dell'area comunale **candidate** a Bandiera Blu identificabili con una loro toponomastica ben definita, e i rispettivi punti di campionamento che insistono sul tratto di costa candidato (es: dal punto IT... al punto IT...).

	Nome della spiaggia candidata	Numero del punto di campionamento INIZIALE che insiste sulla spiaggia candidata	Numero del punto di campionamento FINALE che insiste sulla spiaggia candidata
1		dal punto IT.....	al punto IT.....
2		dal punto IT.....	al punto IT.....
3		dal punto IT.....	al punto IT.....
4		dal punto IT.....	al punto IT.....
5		dal punto IT.....	al punto IT.....
6		dal punto IT.....	al punto IT.....
7		dal punto IT.....	al punto IT.....
8		dal punto IT.....	al punto IT.....
9		dal punto IT.....	al punto IT.....
10		dal punto IT.....	al punto IT.....
11		dal punto IT.....	al punto IT.....
12		dal punto IT.....	al punto IT.....
13		dal punto IT.....	al punto IT.....
14		dal punto IT.....	al punto IT.....
15		dal punto IT.....	al punto IT.....

PER OGNI SPIAGGIA CANDIDATA si richiede di fare una **cartella elettronica dedicata con il nome della spiaggia (B.1 nome spiaggia candidata)**, al cui interno, occorre inserire le **seguenti sottocartelle numerate** (B.1.1, B.1.2):

B.1.1 - la **mappa fotografica** della spiaggia, secondo i criteri Bandiera Blu come da esempio riportato sotto, con localizzazione:



- Servizi della spiaggia con ubicazione su mappa dei relativi pittogrammi internazionali scaricabili dal sito;
- Tratto di spiaggia candidata ben evidenziato sull'immagine;
- Punti di campionamento che insistono sulla spiaggia;

- B.1.2 – **documentazione fotografica** della spiaggia e dei **servizi disponibili** – **alcuni obbligatori** – di cui di seguito l'elenco:
- B.1.2.1. fotografie generiche della spiaggia;
- B.1.2.2. **infrastrutture ed attrezzature** (segnalazione limite acque sicure con eventuali corridoi di lancio per natanti, servizi igienici, anche per disabili);
- B.1.2.3. **gestione ambientale** (cestini raccolta differenziata, informazioni aree naturalistiche);
- B.1.2.4. **soccorso e sicurezza** (cartelli informativi degli orari dell'assistenza bagnanti, telefoni d'emergenza, cassette di primo soccorso, torrette di avvistamento);
- B.1.2.5. **abbattimento barriere architettoniche** (Parcheggi, pedane, percorsi, e servizi predisposti sulla spiaggia per l'abbattimento delle barriere architettoniche e accessibilità alla spiaggia e al bagnasciuga, sedie job o accesso per non vedenti).

Dove non è possibile produrre materiale fotografico inviare documentazione attestante la realizzazione degli interventi.

È inoltre obbligatorio inviare PER OGNI SPIAGGIA CANDIDATA entro e non oltre la prima scadenza del 18 Novembre 2026 a mezzo pec (a feeitalia@pec.it) l'allegato **BF27_database_spiaggia in formato digitale excel.**

L'allegato, di cui sotto è stata riportata l'anteprima, è scaricabile dal sito www.bandierablu.org alla sezione **"Materiali - Allegati al questionario"**

BANDIERA BLU 2022 | SCHEDA DELLA SPIAGGIA CANDIDATA						
Si prega di compilare una scheda per ciascuna spiaggia e di compilare accuratamente tutti i campi Le sezioni in rosso sono modificabili e servono da suggerimento per la compilazione						
NOME SPIAGGIA:				COMUNE DI:		
TIPOLOGIA SPIAGGIA:	SABBIOSA ☐		CIOTTOLI ☐		ALTRO	specificare
LUNGHEZZA SPIAGGIA:	in metri		N. STABILIMENTI PRESENTI			indicare il numero
Su tutto il tratto di spiaggia candidata indicare che percentuale è data in concessione	indicare la percentuale di spiaggia data in concessione nel tratto di spiaggia candidato					
LUNGHEZZA SPIAGGIA LIBERA:	in metri	SPIAGGIA LIBERA:	☐ Continua ☐ Discontinua (es. compresa da tratti in concessione)*		In caso di spiaggia libera discontinua si prega di indicare la lunghezza in metri di ciascun tratto (es: tratto 1: ...metri ; tratto 2: ...metri; ecc)	
COORDINATE GPS in gradi decimali:	coordinata di INIZIO del tratto candidato	Le coordinate devono essere fornite in GRADI DECIMALI e non in gradi, minuti secondi (Es. 41.920490838429494, 12.505050195878137 e non N 41°55'13" E22°55'13")**		coordinata di FINE del tratto candidato	Le coordinate devono essere fornite in GRADI DECIMALI e non in gradi, minuti secondi (Es. 41.920490838429494, 12.505050195878137 e non N 41°55'13" E22°55'13")**	
PUNTI DI CAMPIONAMENTO DELLA SPIAGGIA (indicare il nome e il numero	IMPORTANTE: indicare qui solo il nome dei punti di campionamento che insistono nel tratto di spiaggia candidato. Si prega di utilizzare il numero e il nome istituzionali (Es. IT020104002005 - Campeggio Saragosa)					
STAGIONE BANDIERA BLU 2022: (differente dalla stagione balneare vedi punto B pag. 7 del questionario)	data di inizio:	../../22		data di fine:	../../22	
REFERENTE BANDIERA BLU: (Nome, contatto mail e telefono)	Sig. ...., ...@....., tel.....					
SITI WEB PER L'UTENZA:	sito ufficiale del comune	www.....				
	siti informativi spiaggia	www.....				
	sito aree naturalistiche	www.....				
	informazioni turistiche	www.....				
	link google maps	www.....				
	altro	www.....				
ACCESSIBILITA' ALLA SPIAGGIA - informazioni generali:					in concessione	libera
In tutta la spiaggia è presente almeno un accesso per i disabili che includa: 1. parcheggio riservato ai portatori di handicap 2. percorso di collegamento accessibile dal parcheggio riservato fino all'ingresso 3. accessibilità a tutti i servizi della spiaggia					(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)
In tutta la spiaggia è presente almeno un accesso per i disabili che includa un percorso accessibile di collegamento fino al mare (pedane o passerelle removibili realizzate in materiale idoneo nel rispetto della normativa vigente – D.P.R. 503/96 , D.M. 236/89).					(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)
Sulla spiaggia candidata è presente una sedia job o similare che consenta l'accesso delle persone a ridotta mobilità fino a dentro l'acqua?					(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)
In tutta la spiaggia è presente almeno un accesso per non vedenti (LOGES – e segnali sonori)?					(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)
La spiaggia è facilmente raggiungibile dalla strada ? Se NO indicare in che modo è raggiungibile					(indicare SI o NO). In caso di risposta negativa indicare in che modo è raggiungibile	(indicare SI o NO). In caso di risposta negativa indicare in che modo è raggiungibile
B.1.2.2. INFRASTRUTTURE ED ATTREZZATURE:					in concessione	libera
Sono segnalati i limiti delle acque sicure destinate alla balneazione (200-300m) da boe o gavitelli di sicurezza? **Obbligatorio per le spiagge bandiera blu**					(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)
Sono presenti corridoi di lancio per natanti?					(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)
La spiaggia è accessibile agli animali? In caso di risposta affermativa compilare obbligatoriamente l'allegato **BF_21_Bau-beach allegando anche il regolamento vigente sulla spiaggia**					(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)
Servizi igienici e docce sono in numero adeguato all'affluenza dei bagnanti? **Obbligatorio per le spiagge bandiera blu**					(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)
I servizi igienici presenti sono:					☐ Allacciati alla rete fognaria	☐ Bagni chimici o similari
Sono presenti sulla spiaggia (o in prossimità d'essa) fontanelle di acqua potabile? **Obbligatorio per le spiagge bandiera blu**					(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)

B.2 SPIAGGE BAU BEACH

In caso di presenza di spiagge per i cani sul territorio comunale compilare e allegare in **formato digitale** per ogni stabilimento destinato come "Bau-Beach", la tabella **BF27_Bau_Beach** scaricabile nella pagina "Materiali - Allegati al questionario" del sito www.bandierablu.org. Di seguito presentiamo un'anteprima della tabella richiesta:

SCHEDA SPIAGGIA BAU-BEACH								
NOME STABILIMENTO BAU-BEACH			NOME SPIAGGIA CANDIDATA:			COMUNE DI:		
TIPOLOGIA SPIAGGIA:	SABBIOSA	☐	CIOTTOLI	☐	ALTRO			
COORDINATE GPS:	inizio:		fine:			dimensioni:		
CONTATTI STABILIMENTO BAU-BEACH	Contatto referente spiaggia bau-beach:							
	Telefono:							
	E-mail:							
	Indirizzo:							
SITI WEB PER L'UTENZA:	sito ufficiale dello Stabilimento Bau-Beach							
	siti informativi spiaggia							
	sito aree naturalistiche							
	informazioni turistiche							
	link google maps							
	altro							
IMMAGINE SPIAGGIA BAU-BEACH:	Creare una cartella per le fotografie della spiaggia bau beach candidata e dei servizi forniti							
L'ingresso alla spiaggia Bau-beach è gratuito?	(indicare SI o NO)		E' prevista una prenotazione?(se si indicare n. di posti disponibili)			(Indicare SI o NO)		
L'ingresso è consentito solo ai cani identificati con microchip e tatuaggio e muniti di documentazione sanitaria?	(indicare SI o NO)		Altre richieste:					
In caso di cani provenienti dall'estero, che tipo di controlli vengono effettuati? Vengono richieste documentazioni aggiuntive?	(breve descrizione dei controlli effettuati all'ingresso verso i cani provenienti dall'estero)							
SERVIZI:	(breve descrizione dei servizi offerti dalla Spiaggia Bau-Beach)							
REGOLAMENTO SPIAGGIA BAU-BEACH	Esposizione del regolamento della spiaggia Bau-Beach, il regolamento è esposto e ben visibile a tutti gliutenti che usufruiscono della spiaggia? **Scrivere qui le norme del regolamento**							
	La spiaggia è interessata da fenomeni di spiaggiamento di rifiuti provenienti dal mare? In caso di risposta affermativa indicare le azioni prese per evitare conseguenze negative sulla fruizione.					SI NO		
	Con quale cadenza avviene la pulizia e la raccolta dei rifiuti sulle spiagge bau-beach nella stagione estiva?			☐	giornaliera	☐	bi-settimanale	
				☐	settimanale	☐	quindicinale	

C.QUALITÀ' DELLE ACQUE DI BALNEAZIONE

Il Comune può candidare **tutte le spiagge** presenti sul territorio, **solo se** sussistono le seguenti condizioni:

a) per ogni punto di campionamento, dovranno essere effettuati almeno 5 campionamenti annuali dall'inizio alla fine della stagione balneare (non dovranno passare più di 30 giorni tra un campionamento e l'altro). Ai fini della valutazione vi deve essere almeno un campionamento nei 30 giorni che precedono la data ufficiale d'inizio della stagione balneare;
b) i risultati delle analisi per ogni singolo punto di prelievo devono rientrare nei limiti prescritti dalla procedura operativa Bandiera Blu.

Nel caso in cui ciò non sia verificato per tutte le spiagge presenti sul territorio comunale, **il Comune potrà limitare la propria partecipazione a singole spiagge: solo quelle in cui queste condizioni siano verificate. Ciò comporterà comunque un abbattimento del punteggio come da procedura operativa Bandiera Blu**.

Qualora dovessero essere presentati dati incompleti o in qualche modo difformi dai risultati originali delle analisi certificate. La candidatura verrà respinta per l'anno in corso ed eventualmente il successivo.

È CONSIDERATO PERENTORIO ALLEGARE AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLE ACQUE DI BALNEAZIONE:

- **EVENTUALI ORDINANZE DI DIVIETO DI BALNEAZIONE SIA TEMPORANEO CHE PERMANENTE;**
- **IN CARTACEO:** I **risultati certificati** delle analisi eseguite negli **ultimi 4 anni in forma riepilogativa ARPA su tutti i punti di campionamento del Comune** sia che abbia candidato tutto il territorio o solo alcune spiagge (**SOLO per i comuni Bandiera Blu 2026sarà possibile inviare in cartaceo unicamente le analisi certificate ARPA dell'anno 2026**);
- **IN FORMATO DIGITALE EXCEL:** la tabella **BF27_calcolo_95th_percentile per ogni punto di campionamento che insiste sulle spiagge candidate riportando al suo interno tutti i prelievi effettuati nell'arco degli ultimi quattro anni, sia gli ordinari che i suppletivi**, scaricabile dalla sezione materiali e allegati al questionario del sito www.bandierablu.org come da esempio **IMPORTANTE: l'invio di questo allegato excel deve essere inviato a mezzo PEC (a feeitalia@pec.it) entro e NON oltre il 18 novembre 2026.** (Vedi pag.4 del questionario)

LINEE GUIDA PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO BF27_calcolo_95th_percentile

Dovranno essere compilati solo i campi di colore azzurro. Andrà inserito:

1) In alto a sinistra il nome del Comune candidato;
2) Immediatamente sotto il nome della spiaggia candidata;
3) Il codice istituzionale del punto di campionamento della spiaggia candidata (es. IT.....);
4) Inserire date di inizio e **fine della stagione balneare** per i 4 anni presi in esame (gg/mm/aaaa);

Come da esempio sottostante:

Stagione balneare anno 2023	
Inizio (gg-mm-aaaa):	01/06/2023
Fine (gg-mm-aaaa):	15/09/2023
Campionamenti anno 2023:	
Inizio (gg-mm-aaaa):	15/05/2023
Fine (gg-mm-aaaa):	30/09/2023

Stagione balneare anno 2024	
Inizio (gg-mm-aaaa):	01/06/2024
Fine (gg-mm-aaaa):	15/09/2024
Campionamenti anno 2024:	
Inizio (gg-mm-aaaa):	01/05/2024
Fine (gg-mm-aaaa):	30/09/2024

Stagione balneare anno 2025	
Inizio (gg-mm-aaaa):	15/06/2025
Fine (gg-mm-aaaa):	15/09/2025
Campionamenti anno 2025:	
Inizio (gg-mm-aaaa):	15/05/2025
Fine (gg-mm-aaaa):	30/09/2025

Stagione balneare anno 2026	
Inizio (gg-mm-aaaa):	01/06/2026
Fine (gg-mm-aaaa):	30/09/2026
Campionamenti anno 2026:	
Inizio (gg-mm-aaaa):	01/05/2026
Fine (gg-mm-aaaa):	30/09/2026

Per quanto riguarda la sezione con i risultati delle analisi eseguite negli ultimi quattro anni andrà inserito per **tutti i prelievi effettuati**:

- la data del primo campionamento per quel punto (partendo dall'anno 2023 fino al 2026),
- la quantità di coliformi fecali / E.coli (UFC / 100 ml) e
- la quantità di Streptococchi / Enterococchi fecali (UFC / 100 ml) come da esempio sottostante:

	Date campionamenti (gg-mm-aaaa)	**Escherichia Coli (no. per 100 ml.)**	**Enterococchi fecali (no. per 100 ml.)**
Anno 2024	15/05/2024	10	10
	11/06/2024	(Se il risultato è 0 inserire 1) ~~0~~ → 1	10
	09/07/2024	(Se il risultato è <10 inserire 10) ~~<10~~ → 10	10

Per la quantità di coliformi fecali / E.coli e Streptococchi / Enterococchi fecali (UFC / 100 ml) inserire unicamente nelle celle i valori numerici: **se le analisi riportano "0" inserire, al posto di zero, 1, se riportano dati con valori speciali (es <10) riportare il dato senza i caratteri speciali (vedere esempio sopra riportato).**

ATTENZIONE: molte ARPA invertono l'ordine dei parametri microbiologici, mettendo prima la colonna degli Enterococchi fecali e poi quella degli Escherichia Coli, motivo per cui vi chiediamo di porre attenzione alla corretta compilazione dei dati inseriti.

ATTENZIONE: LE SCHEDE NON COMPILATE SECONDO IL FORMATO INDICATO NON SARANNO VALUTATE

D. DEPURAZIONE DELLE ACQUE REFLUE

Le acque reflue comunali non devono essere scaricate in mare, se non opportunamente depurate. Raccolta, trattamento e scarico delle acque reflue urbane devono corrispondere agli standard nazionali ed essere conformi alla legislazione nazionale.

Allegare obbligatoriamente:

- scheda esplicativa dell'impianto e/o degli impianti che descriva sinteticamente il processo e le modalità operative; specificando se è di tipo consortile ed in caso che Comuni serve (**in formato elettronico**);
- schema a blocchi dell'impianto o degli impianti **evidenziando la fase PRIMARIA, SECONDARIA, TERZIARIA** (**in formato elettronico**);
- **potenza max. installata** dell'impianto o dei singoli impianti;
- COPIA CARTACEA E DIGITALE **dell'autorizzazione allo scarico delle acque reflue in uscita** dall'impianto e/o dagli impianti **OLTRE A COMPILARE QUANTO SOTTO RICHIESTO;**
- COPIA CARTACEA E DIGITALE **di tutti i certificati di analisi sulle acque in uscita sia chimiche che microbiologiche INOLTRE COMPILARE LA SCHEDA DI SINTESI SOTTO RIPORTATA** (in particolare, da giugno a settembre 2026 e **almeno una al mese**).
- **Consuntivo dei disservizi e delle criticità riscontrate presso l'impianto di depurazione durante la stagione balneare, con particolare riferimento a episodi di malfunzionamento, provvedimenti di sequestro e altre eventuali anomalie operative.**

Compilare le seguenti tabelle per ogni depuratore presente nel territorio comunale (se più di tre inserire allegato)

	1	2	3
Impianto/i (nome – località) (nell'eventualità specificare se di tipo consortile)			
Autorizzazione allo scarico **• AIA** **• AUTORIZZAZIONE REGIONALE (REGIONE……)** **• AUTORIZZAZIONE PROVINCIA DI ……** **• ALTRO ……**	**N°……** **SCADENZA ……** **RICHIESTA RINNOVO EFFETTUATA IN DATA……..**	**N°……** **SCADENZA ……** **RICHISTA RINNOVO EFFETTUATA IN DATA……..**	**N°……** **SCADENZA ……** **RICHISTA RINNOVO EFFETTUATA IN DATA……..**
Tipo di trattamento specificare se primario, se secondario, se terziario			
Potenza massima installata (kw)			
Abitanti equivalenti (n) (punto 4 di pag. 5)			
NOMINATIVO DEL GESTORE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO			
RIPORTARE EVENTUALI PERIODI DI FERMO TOTALE O PARZIALE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE			

PARAMETRO DELL'EFFLUENTE DEPURATO	**UNITA' DI MISURA**	**GIUGNO**	**LUGLIO**	**AGOSTO**	**SETTEMBRE**
COD	mg/L				
BOD	*mg/L*				
AZOTO AMMONIACALE	*mg/L*				
AZOTO NITROSO	*mg/L*				
AZOTO NITRICO	*mg/L*				
FOSFORO TOTALE	*mg/L*				
TENSIOATTIVI TOTALI	*mg/L*				
ESCHERICHIA COLI	UFC/100 mL.				

Per lo stesso periodo da giugno a settembre dell'anno 2026, allegare anche le analisi effettuate dalle ARPA; se non effettuate/disponibili dichiarare esplicitamente il motivo di tale mancato controllo da parte dell'ente preposto.

Se la documentazione analitica risultasse significativamente carente o non presente (analisi relative agli scarichi dei depuratori debitamente firmate da professionista competente iscritto agli albi professionali, relative al periodo giugno-settembre anno precedente) il Comune viene escluso dalle successive fasi di valutazione.

Compilare le seguenti tabelle per ogni depuratore presente nel territorio comunale (se ha più di tre depuratori o se copre più di 3 comuni inserire allegato)

		1	2	3
Indicare il nome dell'azienda che gestisce l'impianto di depurazione				
Se l'impianto è consortile, elencare i comuni serviti (come nell'elenco di seguito)				
Comune 1	Nome Comune			
	Abitanti Reali **trattati**			
	Abitanti Equivalenti			
Comune 2	Nome Comune			
	Abitanti Reali **trattati**			
	Abitanti Equivalenti			
Comune 3	Nome Comune			
	Abitanti Reali **trattati**			
	Abitanti Equivalenti			

Percentuale di utenza (punti 1 e 4 delle istruzioni di pag. 4) allacciata al sistema fognario (**allegare autocertificazione**) ____ %

Quantità fanghi di risulta prodotti nel 2026 (tonn.) ____ t

Destinazione finale dei fanghi……

Nel caso di impianti di depurazione consortili indicare obbligatoriamente il numero totale di persone effettivamente servite dall'impianto

Dove vengono scaricate le acque depurate? (specificare la destinazione per ognuno dei depuratori presenti)

	1 lunghezza (m)	2 lunghezza (m)	3 lunghezza (m)
Mare con condotta			
Mare diretto			

distanza dello scarico dalla foce (m)

	1 lunghezza (m)	2 lunghezza (m)	3 lunghezza (m)
Fiume			
Torrente			
Canale			

Riutilizzo (%)

	1 percentuale (%)	2 percentuale (%)	3 percentuale (%)
uso interno			
agricoltura			
industria			
altro (specificare)			

Gli impianti sono certificati ISO 14001 e/o registrazione EMAS?
Se sì specificare ed allegare relativa documentazione tecnica. SI ☐ NO ☐

Nell'ultimo anno sono state fatte opere di adeguamento dell'impianto?
Se sì specificare ed allegare relativa documentazione tecnica. SI ☐ NO ☐

E. RACCOLTA E GESTIONE DEI RIFIUTI

(istruzioni del punto 5 di pag. 5)

Allegare obbligatoriamente copia cartacea dell'ultimo MUD (2025) ed i dati della produzione e raccolta al 31/10/26 e stimata, se non ancora disponibile, per novembre-dicembre 2026.
Nel caso in cui la raccolta dei rifiuti nel proprio Comune venga svolta da una società di igiene urbana che opera su un bacino di diversi Comuni, inviare esclusivamente il MUD relativo alle quantità raccolte sul proprio Comune, oppure un documento autocertificato dal Sindaco contenente i dati della produzione e della raccolta differenziata del proprio Comune.

E.1 RIFIUTI SOLIDI URBANI

Modalità di elaborazione della percentuale di RD

In data 26 maggio 2016 il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare (ora Ministero dell'ambiente e della transizione energetica) ha emanato uno specifico decreto contenente le linee guida per il calcolo della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti urbani. Tale decreto ha introdotto rilevanti modifiche alle modalità di contabilizzazione dei dati sulla produzione e raccolta differenziata dei rifiuti urbani, introducendo un approccio metodologico differente rispetto a quello precedentemente utilizzato da ISPRA e in base al quale sono stati elaborati i dati sino all'anno 2016.
Per quanto riguarda la raccolta multimateriale (150106), la nuova metodologia prevede di contabilizzarne il valore al lordo degli scarti. Al fine di poter quantificare la raccolta delle singole frazioni merceologiche che compongono la multimateriale, si è comunque proceduto a suddividere il valore totale nelle varie componenti (in base alla ripartizione percentuale media comunicata dalle fonti di informazione utilizzate o desunta dalle banche dati MUD), inserendo la quota degli scarti nella voce "Altro" della raccolta differenziata.
La nuova metodologia prevista dal decreto 26 maggio 2016 include, inoltre, nella RD i rifiuti identificati dai codici 170107 e 170904,
qualora riferiti ai rifiuti provenienti da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione. Tali rifiuti, conformemente alle indicazioni date dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, verranno contabilizzati nella produzione e raccolta differenziata dei rifiuti urbani sino a un valore soglia massimo di 15 chilogrammi per abitante per anno.
Parimenti, sempre in conformità a quanto indicato dal Ministero, un valore soglia è stato posto per i rifiuti avviati a compostaggio domestico che contribuiscono al dato di raccolta differenziata della frazione umida. Tale valore soglia è stato posto pari a 80 chilogrammi per abitante per anno.
Per quanto attiene ai rifiuti da spazzamento, tenuto conto di quanto previsto dal decreto 26 maggio 2016, ISPRA ha proceduto a contabilizzare nella RD le sole quote destinate al recupero. In assenza di un'indicazione precisa sulla destinazione del rifiuto o nel caso in cui sia stata rilevata solo l'operazione di messa in riserva (R13) senza ulteriori specificazioni sul successivo effettivo recupero, il quantitativo è stato inserito nell'ammontare dei rifiuti indifferenziati.

Metodologia di calcolo della produzione dei rifiuti urbani e della percentuale di raccolta differenziata applicata a partire dai dati 2016, basata sui criteri stabiliti dal decreto ministeriale 26 maggio 2016.

Tipologia rifiuto	Sigla	Frazione merceologica
Rifiuto urbano indifferenziato	RU_ind	rifiuti urbani indifferenziati (200301) rifiuti dallo spazzamento stradale (200303) destinati allo smaltimento altri rifiuti urbani non differenziati (200399)
	I	ingombranti a smaltimento
Raccolta differenziata	RD	frazione organica (frazione umida e verde), inclusa la frazione umida avviata a compostaggio domestico nella misura massima di 80 kg/ab.*anno rifiuti di imballaggio, inclusa la raccolta multimateriale compresa degli scarti (la raccolta multimateriale è intesa come la raccolta di differenti frazioni merceologiche di rifiuti urbani o assimilati mediante l'utilizzo di un unico contenitore) ingombranti a recupero rifiuti da costruzione e demolizione (solo i codici 170107 e 170904) limitatamente alle quote provenienti da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione, nella misura massima di 15 kg/ab.*anno rifiuti della pulizia stradale avviati a recupero (200303) rifiuti di origine tessile rifiuti da raccolta selettiva (farmaci, contenitori T/FC, batterie e accumulatori, vernici, inchiostri, adesivi, oli vegetali e oli minerali, ecc.) rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) altre frazioni raccolte in maniera separata e avviate a operazioni di recupero

$RU\,[t] = (\Sigma\, RD_i) + RU_ind + I$
$RD\,[\%] = (\Sigma\, RD_i[t] / RU[t]) \times 100$ ⟹ = :.....%

Si prega di compilare la parte in basso

RIFIUTI URBANI PRODOTTI (tonn.)

compilare **obbligatoriamente** il file **BF27_Raccolta_differenziata** **in formato digitale excel** scaricabile dalla pagina "Materiali – Allegati al questionario" sul sito **www.bandierablu.org**

Di seguito è riportato il fac-simile dell'allegato excel

Anno 2025	Anno 2026

PRODUZIONE DI RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI (RUI) (tonn.):

Tipologia di raccolta	Anno 2025	Anno 2026
Raccolta del servizio pubblico		
Raccolta svolta da terzi		
Totale RUI		

RIFIUTI URBANI DIFFERENZIATI (RUD):

RUD		Quantità raccolta e avviata a riciclo/recupero da:			
		Anno 2025 (da MUD) (tonn.)		Anno 2026 (tonn.)	
Tipologia	Codice/i CER	Servizio pubblico	Soggetti terzi	Servizio pubblico	Soggetti terzi
Organico:					
rifiuti biodegradabili di cucine e mense					
rifiuti da giardini e parchi: rifiuti biodegradabili					
rifiuti dei mercati					
Carta e cartone					
Vetro					
Plastica					
Alluminio					
Legno					
Metalli ferrosi					
Multimateriale					
Ingombranti					
Tessili					
RAEE					
Rifiuti speciali[1] indicare per tipologie nel file excel BF26_Raccolta_differenziata					
…					
…					
…					
…					
…					
Totali parziali					
TOTALE RUD					

(i) Per le voci di rifiuti speciali che possono essere accettate si rimanda all'elenco riportato nella pagina "Materiali – Allegati al questionario" sul sito **www.bandierablu.org**.

Nell' ottica di promuovere la riduzione dei rifiuti alla fonte, indicare (**anche in questa sezione**) quanto riportato nella sez. F, sulle iniziative attuate in ambito comunale relativamente alle campagne per la sensibilizzazione al tema "rifiuti" (p.e. distribuzione alla spina di prodotti di largo consumo (detersivi, bevande, ecc..) sistema dei vuoti a rendere; campagne a favore del consumo di acqua corrente; compostaggio domestico; riutilizzo, pallets..)
Esiste una raccolta specifica per la Vetroresina?

Nell'ottica di promuovere la riduzione dei rifiuti alla fonte, indicare (**anche in questa sezione**) quanto riportato nella sez. F, sulle iniziative attuate in ambito comunale relativamente alle campagne per la sensibilizzazione al tema "rifiuti" (p.e. distribuzione alla spina di prodotti di largo consumo (detersivi, bevande, ecc..) sistema dei vuoti a rendere; campagne a favore del consumo di acqua corrente; compostaggio domestico; riutilizzo, pallets..)

Breve descrizione del sistema e della frequenza di raccolta differenziata: p.e. stradale/porta a porta – tipologia attrezzature (campane, cassonetti,bidoncini)

Principali piattaforme di riferimento per il conferimento e la selezione dei materiali raccolta: (indicare impresa e suo indirizzo)

Accordi/Convenzioni con Consorzi Nazionali di recupero del sistema Conai

	SI	NO		SI	NO
COMIECO (carta e cartone)	☐	☐	CIAL (alluminio)	☐	☐
COREPLA (plastica)	☐	☐	Consorzio Acciaio	☐	☐
RILEGNO (legno)	☐	☐	COREVE (vetro)	☐	☐
Altri Consorzi (indicare quali):			...		
...			...		

In caso di delega indicare l'impresa delegata:

E.2 RIFIUTI PERICOLOSI

E.2.1 AREA PORTUALE (se presente)

Il COBAT attiva nelle aree portuali "L'Isola nel Porto", che prevede, attraverso il coinvolgimento diretto dell'Autorità Marittima, l'installazione nei porti di isole ecologiche specificamente adibite alla raccolta di olio usato, batterie esauste e filtri olio usati generati dal "fai da te" in ambito nautico.
Tale iniziativa è già stata realizzata nel porto del Vostro Comune? SI ☐ NO ☐

Nel caso tale iniziativa non sia stata realizzata, sono comunque presenti in area portuale dei punti di conferimento per la raccolta di olio usato, di batterie esauste e di filtri olio usati generati dal "fai da te" in ambito nautico? SI ☐ NO ☐

In caso di risposta affermativa all'ultimo quesito, descrivere in che modo sono attrezzati i punti di conferimento per la raccolta di tali rifiuti ed allegare documentazione fotografica **in formato digitale**.

E.2.2 AREA COMUNALE

Nel Vostro Comune è presente un servizio di raccolta per le batterie esauste e per l'olio usato generati dal "fai da te" del cittadino privato?
Nel corso del **2026**, che quantitativo di batterie esauste e di olio usato è stato prodotto rispettivamente?

	Da "Fai da te" (lt o kg)	**Da "Automezzi comunali" (lt o kg)**
OLI USATI		
BATTERIE AL PIOMBO ESAUSTE		

F. EDUCAZIONE AMBIENTALE ED INFORMAZIONE

(Inoltrare obbligatoriamente tutta la documentazione relativa **in formato digitale** suddividendo gli allegati in sottocapitoli - F.1, F.2, F.3 e F.4, F.5)

F. 1

Programmi / Progetti / Iniziative di Educazione Ambientale **rivolti alle scuole e ai giovani**, anno scolastico 2026-2027.

Allegare documentazione a riguardo in formato digitale utilizzando la scheda di sintesi **BF27_ED_AMB_1** e per ogni iniziativa elencata la scheda di dettaglio **BF27_ED_AMB_2** entrambi scaricabili dalla pagina "Materiali – Allegati al questionario" sul sito **www.bandierablu.org**

F.2

Campagne, Programmi, Convegni, Manifestazioni su tematiche ambientali **rivolti ai residenti, al personale, agli operatori turistici ed ai turisti.** In particolare, indicare se **nel corso della stagione estiva è stata organizzata una manifestazione specifica su Bandiera Blu.**

(allegare documentazione a riguardo in formato digitale utilizzando la scheda di sintesi **BF27_ED_AMB_1** e per ogni iniziativa elencata la scheda di dettaglio **BF27_ED_AMB_2** entrambi scaricabili dalla pagina "Materiali – Allegati al questionario" sul sito **www.bandierablu.org**)

Per le sezioni F.1 e F.2 utilizzare le schede seguenti: si ricorda che, come da procedura Operativa Bandiera Blu (sezione F), è obbligatorio allegare almeno **5 iniziative.**

- Per la scheda di sintesi esplicativa generale **utilizzare** lo schema **BF27_ED_AMB_ 1** scaricabile dal sito www.bandierablu.org alla pagina "Materiali – Allegati al questionario", di cui di seguito si riporta l'anteprima:

BANDIERA BLU 2022 | EDUCAZIONE AMBIENTALE											
Comune di ...											
SINTESI ESPLICATIVA INIZIATIVE DI EDUCAZIONE AMBIENTALE - Anno 2021 F1 / F2											
N°	(A) PERIODO / DATA SVOLGIMENTO (ordine cronologico)	(B) TITOLO INIZIATIVA	(C) OBIETTIVO / MESSAGGIO	(D) TARGET (DESTINATARI)	(E) RUOLO AMMINISTRAZIONE COMUNALE		(F*) DURATA INIZIATIVA		(G**) METODO COINVOLGIMENTO		(H) DOCUMENTAZIONE ALLEGATA
					PATROCINIO MORALE (non economico) (1)	PATROCINIO ECONOMICO e/o COPROGETTAZIONE (2)	ATTIVITÀ SINGOLA (1)	ATTIVITÀ PROGETTUALE opp. ATTIVITÀ ANNUALE O A CARATTERE PERMANENTE (2)	PASSIVO (1)	ATTIVO (2)	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											

- Per ciascuna delle iniziative elencate nella suddetta sintesi (BF27_ED_AMB_1) predisporre anche la scheda descrittiva di dettaglio **BF27_ED_AMB_2** scaricabile dal sito www.bandierablu.org alla pagina "Materiali – Allegati al questionario", di cui di seguito si riporta l'anteprima:

BANDIERA BLU 2022 |EDUCAZIONE AMBIENTALE	
Comune di..	
SCHEDA DI DETTAGLIO INIZIATIVE DI EDUCAZIONE AMBIENTALE Anno 2021 F.1 - F.2	
TITOLO INIZIATIVA	
AREA TEMATICA	
TIPO DI ATTIVITA' (lezione, laboratorio, progetto, visita guidata, mostra, manifestazione, campagna di comunicazione, ecc.)	
DESTINATARI	
FINALITÀ / OBIETTIVI	
DESCRIZIONE ATTIVITÀ	
RISULTATI ATTESI	
STRUMENTI DI VERIFICA DEI RISULTATI	
MATERIALI PRODOTTI	

F.3

Predisporre ed allegare, inoltre, una sintesi esplicativa di tutte le iniziative di educazione ambientale **in programma per l'estate 2027** utilizzando come formato la scheda **BF27_ED_AMB_1.** Si ricorda che: come da procedura Operativa Bandiera Blu (sezione F) è obbligatorio allegare almeno **5 iniziative,** che almeno una delle attività previste dovrebbe essere rivolta agli utenti della spiaggia durante la stagione balneare bandiera blu

F.4

Indicare se il Comune si avvale dei servizi e delle attività erogate da una struttura permanente per l'educazione Ambientale (per e.s. CEA, LEA, LABTER, Centri visita, Aree naturali protette ecc...)

in caso di risposta affermativa allegare documentazione **in formato digitale** ☐ ☐

F.5 (obbligatorio solo per i Comuni già Bandiera Blu)

Inviare **il materiale divulgativo** predisposto per la diffusione dell'informazione relativa al programma Bandiera Blu (poster, brochure, ecc.), **e la documentazione fotografica**, **relativa agli obblighi informativi previsti dal programma Bandiera Blu tutto *su supporto digitale***. Nell'eventualità non venisse presentata tale documentazione obbligatoria non sarà possibile prendere in considerazione la candidatura**:**

- Fotografie dell'esposizione della Bandiera Blu 2026;
- Fotografie dell'esposizione dei pannelli informativi bandiera blu (generici, della spiaggia e degli eventuali stabilimenti presenti) di modo che sia **leggibile** in ogni sua parte;
- Fotografie del servizio di raccolta differenziata in spiaggia;
- Allestimento di un Punto Blu

☐ ☐

F.6

Ci sono scuole che aderiscono al Programma Internazionale Eco-schools?

Numero di scuole aderenti …… | Percentuale di scuole aderenti sul totale di scuole presenti nel Comune ……%

In caso di risposta affermativa, indicare il numero di scuole che hanno ottenuto la Bandiera Verde nell'a.s. **2025-2026**

N. Scuole

F.7 Il Programma Bandiera Blu richiede, per poter partecipare al percorso, che i Comuni svolgano almeno due moduli formativi all'anno erogati dalla piattaforma e-learning UNIGEA – Scuola di alta formazione per lo sviluppo sostenibile di FEE Italia (www.unigea.it).

Il Comune ha già compilato il modulo di iscrizione a UNIGEA? ☐ ☐

G. INIZIATIVE PER LA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

(Inoltrare obbligatoriamente tutta la documentazione relativa **in formato digitale** suddividendo gli allegati in sottocapitoli - G.1, G.2, G.3 e G.4)

G. 1 Aree Naturali sensibili

• Sono presenti sul territorio comunale: Aree naturali sensibili, tratti di costa in cui è presente vegetazione di particolare valore naturalistico, duna sabbiosa? ☐ ☐

• In caso di risposta affermativa è **obbligatorio** per ciascuna:

- Compilare la tabella **BF27_G_AN** scaricabile in formato digitale dal sito www.bandierablu.org alla pagina "Materiali – Allegati al questionario"
- Individuare un codice progressivo (Es: G.1.1, G.1.2, G.1.3, ……) da indicare su tutto il materiale identificativo.
- Allegare breve relazione descrittiva
- Allegare cartografia identificativa in opportuna scala, documentazione fotografica con cartellonistica (tutto su supporto digitale)

Quante aree sensibili si possono complessivamente identificare?..... N.

Sono presenti aree di nidificazione di:

- Tartarughe Marine *(Caretta caretta)*?..... ☐ ☐
- Fratino (*Charadrius alexandrinus)*?..... ☐ ☐

Se SI ad una delle due specie o ad entrambe, vengono svolte azioni di tutela e informazione?
In caso di risposta affermativa indicare quali **allegando il materiale su supporto digitale**

G. 2 Riqualificazione del territorio

G.2.1 Sono state effettuate iniziative per la riqualificazione del territorio e del decoro urbano volte al recupero e alla valorizzazione del patrimonio culturale e storico del territorio negli ultimi tre anni? Sarà premiata la presenza di attività effettuate nell'anno precedente alla candidatura.

Se Sì è obbligatorio compilare in **formato digitale** per tutte le iniziative la tabella riepilogativa **BF27_G_RT**, reperibile sul sito www.bandierablu.org nella pagina "Materiali – Allegati al questionario" di cui di seguito si riporta l'anteprima:

CODICE	Iniziativa	Delibera (oggetto, n.ro, data) (*)	Stato di attuazione 2026 (**)	Note
G.2.1.1				
G.2.1.2				
G.2.1.3				

(*) allegare delibere e numerare con stesso codice
(**) stato di attuazione: a) progettazione, b) in corso iter approvativi, c) in corso di realizzazione, d) realizzato, e) sperimentato, f) a regime, altro

G.2.2 Vengono messe in atto azioni di valorizzazione dei beni archeologici e culturali volte ad una maggiore e migliore fruibilità?

Se SI è obbligatorio, allegare la documentazione relativa e compilare per tutti i siti la riga corrispondente nella tabella riepilogativa **BF27_G_PA** riportata anche sul sito www.bandierablu.org nella pagina "Materiali – Allegati al questionario" di cui di seguito si riporta l'anteprima:

CODICE	**Denominazione**	**Ubicazione**	**Iniziative**	**Allegati (SI) (NO)**	**Note**
G.2.2.1					
G.2.2.2					

N.B. La documentazione allegata per ciascun iniziativa/sito dovrà essere numerata e contraddistinta con il codice G2.2.1, G2.2.2 , ecc

G. 3 Iniziative per una migliore vivibilità del territorio relative alla fascia costiera e al centro urbano negli ultimi tre anni. Sarà premiata la presenza di attività effettuate nell'anno precedente alla candidatura.

Compilare la tabella **BF27_G_VT** scaricabile dal sito www.bandierablu.org nella pagina "Materiali – Allegati al questionario" **(riportare la tipologia e l'anno di attivazione).** Di cui di seguito si riporta l'anteprima del file da scaricare:

CODICE	**Iniziativa**	**Descrizione (*)**	**Delibera/e (oggetto, prot., data)**	**Stato 2026 (a regime o non)**	**Allegati (SI/NO)**	**Note**
G.3.1	**ZTL giornaliera/stagionale/permanente**					
G.3.2	**Mitigazione Inquinamento acustico**					
G.3.3	**Aree verdi attrezzate (mq)**					
G.3.4	**Mobilità sostenibile (collegamenti a mare, bus elettrici, ecc)**					
G.3.5	**Parcheggi decentrati (n. posti auto)**					
G.3.6	**Processi partecipati**					
G.3.7	**Isole pedonali (kmq) ZTL (kmq)**					
G.3.8	**Turismo sostenibile**					
G.3.9	**Qualità dell'aria (es sistemi di monitoraggio)**					
G.3.10	**Adesione a contratti di fiume/costa (**)**					
G.3.11	**Altre iniziative**					

(*) Allegare obbligatoriamente documentazione a riguardo in **formato digitale** (relazione, elaborati grafici, documentazione fotografica). Ciascuna iniziativa dovrà essere numerata e contraddistinta con il codice G.3.1, G.3.2, ecc.

(**) Adesione a contratti di fiume/costa: Indicare il nome del contratto di fiume/costa allegando la documentazione attestante il reale stato di attuazione del contratto (il documento d'intenti, l'analisi conoscitiva, il quadro strategico, il piano d'azione, e il contratto sottoscritto)

G. 4 Piste ciclabili

Sono presenti piste ciclabili sul territorio comunale? ☐ ☐
Allegare descrizione

Indicare la lunghezza complessiva (in km) delle piste ciclabili presenti all'interno del territorio comunale……

Sono stati effettuati ampliamenti delle piste ciclabili nell'ultimo anno? ☐ ☐
Allegare obbligatoriamente documentazione a supporto

Sono presenti piste ciclabili che uniscono il vostro Comune con uno o più Comuni? ☐ ☐
In caso di risposta affermativa allegare descrizione

Sono previsti ampliamenti delle piste ciclabili in futuro? ☐ ☐
In caso di risposta affermativa allegare descrizione e documentazione

G. 5 Risparmio energetico e uso delle fonti rinnovabili di energia

Allo scopo di valutare le iniziative finalizzate al risparmio energetico e all'utilizzo di fonti rinnovabili di energia, si prega di compilare le sezioni seguenti in tutte le loro parti e di allegare le eventuali Delibere Comunali di riferimento.

Sezione A – Piani Comunali

	SI	**NO**
Esistenza Piano Energetico Comunale		
Esistenza Piano Regolatore dell'illuminazione Comunale (PRIC)		
Esistenza Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES)		

Sezione B - Illuminazione pubblica stradale

Indicare i consumi per l'Illuminazione pubblica (IP) stradale negli ultimi 3 anni, indicando a seguire eventuali interventi effettuati (tra cui anche nuovi tratti di illuminazione stradale):

Consumi IP stradale nel triennio precedente alla candidatura (MWh)			**Andamento percentuale nel triennio (±__%)**
20__	20__	20__	

Interventi sull'impianto esistente

Descrizione dell'intervento (sito, tipologie degli apparecchi rimossi ed installati, inserimento di riduttori/regolatori di potenza, ecc.)	**Potenza installata ante ammodernamento (kW)**	**Potenza installata post ammodernamento (kW) (inclusa eventuale regolazione di potenza)**

Sezione C - Efficienza energetica

Elencare gli interventi strutturali già attuati negli ultimi tre anni sugli edifici pubblici al fine del contenimento energetico (specificare lo stato di attuazione):

Elencare gli interventi strutturali in progettazione sugli edifici pubblici al fine del contenimento energetico

Sezione D - Produzione di energia da fonti rinnovabili

Sono presenti impianti di produzione energetica da fonti rinnovabili presso le strutture comunali (scuole, uffici, palestre ecc.)?

Se sì, indicare per ciascuna tipologia di impianti (fotovoltaico, eolico, solare termico, a biomassa ecc.), la produzione annuale per ciascuno dei tre anni antecendenti l'anno di candidatura di relativo andamento percentuale:

	Produzione nel triennio precedente alla candidatura (MWh) / Potenza installata (MW)			**Andamento percentuale sul trienno (±__%)**
Energia elettrica	20__	20__	20__	
Idroelettrico				
Fotovoltaico (FV)				
Eolico				
Biomasse				
Solare termodinamico				
				Totale ____ %
Energia termica	20__	20__	20__	
Solare termico				
Geotermico				
Biomasse				
Solare termodinamico				
				Totale ____ %

Il Comune ha avviato progettualità per la realizzazione di una Comunità Energetica Rinnovabile (CER)? ☐ ☐

G. 6 Partecipazione a progetti comunitari, nazionali, regionali, su tutela ambientale e per la sostenibilità

Indicare per ogni progetto:
titolo del progetto, localizzazione, normativa di riferimento, lo stato di attuazione (progettazione, in corso iter approvativi, in corso di realizzazione, realizzato, sperimentato, a regime), altro..
Se il Comune ha partecipato negli ultimi cinque anni è **obbligatorio compilare e allegare in formato digitale** per tutte le iniziative la tabella riepilogativa **BF27_G_PRG** riportata anche sul sito www.bandierablu.org nella pagina "Materiali – Allegati al questionario":

CODICE	Titolo	Programma / norma di riferimento	Partner	Delibera	Stato attuazione 2025 **	Finanziato (si/no)	Allegati (si/no)
G.6.1							

(*) La documentazione allegata per ciascun progetto (relazione, delibera, attestato, ecc) dovrà essere numerata e contraddistinta con il codice G.6.1, G.6.2, ecc.
(**) stato di attuazione: a) progettazione, b) in corso iter approvativi, c) in corso di realizzazione, d) realizzato, e) sperimentato, f) a regime, altro (allegare documentazione)

G. 7 Attività solidaristica

Organizzazione o partecipazione ad iniziative che abbiano finalità inclusive e solidaristiche sia a livello locale sia a livello nazionale. ☐ ☐

Breve descrizione

G.8 Piano d'azione per la sostenibilità

Il Comune deve redigere un piano d'azione triennale per la sostenibilità come illustrato nella procedura operativa (utilizzare apposito allegato G.8) da inviare entro il 27 gennaio 2026.

H. CERTIFICAZIONE AMBIENTALE

a) Il Comune ha attuato un sistema di gestione ambientale e definito un programma di miglioramento ambientale?..... ☐ ☐

In caso di risposta affermativa, fornire il nominativo del responsabile del sistema di gestione ambientale e indicare gli elementi caratterizzanti del programma ☐ ☐
.....

b) Il Comune è in possesso di certificazione ambientale secondo la norma ISO14001? ☐ ☐
In caso di risposta affermativa, indicare il campo di applicazione della certificazione.....

c) Il Comune è in possesso di registrazione ai sensi del Regolamento CE 1221/09 EMAS?..... ☐ ☐

d) Il Comune è in possesso della certificazione ambientale ISO/EMAS da più di tre anni?..... ☐ ☐

e) Nelle gare d'appalto del Comune viene richiesto il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) previsti dagli appositi Decreti del MASE?..... ☐ ☐

In caso di risposta affermativa al quesito a): **allegare obbligatoriamente una copia digitale della Politica ambientale e del programma ambientale.** In caso di risposta affermativa ai quesiti b) o c): **allegare obbligatoriamente copia digitale / scansionata del documento di certificazione e/o di registrazione.**

I. MATERIALE FOTOGRAFICO

Inviare almeno **due fotografie**, ad alta risoluzione e non coperte da diritti d'autore, rappresentative del territorio candidato alla Bandiera Blu. Servono a scopo promozionale e per gli organi di informazione. Si prega di creare un'apposita cartella all'interno dei materiali allegati denominata SEZIONE I in cui inserire le fotografie.

J. TURISMO

Riportare nella prima riga della tabella sottostante, indicando la fonte (es. ISTAT), il numero dei residenti nel Comune (OPPURE nella sua località balneare, nella seconda riga).
Riportare anche, indicando la fonte (es. ISTAT), il numero delle notti trascorse dai clienti negli esercizi ricettivi come pure nelle seconde case e in locazione presso privati. Ovviamente per le due ultime voci, i dati saranno necessariamente solo indicativi.
Si ribadisce che nel caso il Comune sia staccato dalla località balneare ci si deve riferire esclusivamente ai dati della "località balneare".

	Comune / Frazione balneare
Numero totale dei residenti (al **31.10.2026**) nel Comune: di cui residenti (al **31.10.2026**) nella frazione località balneare (nel caso in cui sia geograficamente separata dal Centro).	
Numero di presenze turistiche complessive nel mese di **Luglio 2026** nel Comune o nella località balneare*: (ospiti che hanno soggiornato negli alberghi, B&B, agriturismo, campeggi, come pure in seconde case o appartamenti in locazione da privati).	
Numero di presenze turistiche complessive nel mese di **Agosto 2026** nel Comune o nella località balneare*: (ospiti che hanno soggiornato negli alberghi, B&B, agriturismo, campeggi, come pure in seconde case o appartamenti in locazione da privati).	

** in mancanza di dati certi indicare una stima specificando su quali basi è stata fatta.*

J.1 INFRASTRUTTURE (nelle località balneare)

	Numero	Di cui in possesso di certificazione ambientale in corso di validità (*) vedi sezione successiva	Registrazione presso la Banca Dati Strutture Ricettive costituita presso il Ministero del Turismo	Numero di posti letto
Hotel				
Albergo Diffuso				
Residence/villaggi turistici				
B&B				
Agriturismo				
Campeggi				
Seconde case				
Stabilimenti balneari				**Indicare la capienza massima**

	Sì / No	Comunale	Privato	Gestione Mista	Capienza (n.)
Approdi turistici					
Aree attrezzate Camper					
Piste ciclabili in prossimità delle spiagge					

J.2 CERTIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE

J.2.1 (*) Indicare se ci sono strutture turistiche (alberghi, campeggi, stabilimenti balneari, ecc.) in possesso di certificazione ambientale e/o etichettatura ecologica……
In caso di risposta affermativa indicarne il tipo (EMAS, ISO14001, GREEN KEY, ECOLABEL).
Allegare documentazione relativa **in formato digitale.**

J.2.2 Documentare azioni dell'Amministrazione comunale per promuovere l'adozione di strumenti di certificazione ambientale presso strutture ricettive.

J.3 SERVIZI AL TURISTA

J.3.1 Presenza in prossimità della spiaggia di punti di informazione Turistica:

Tipologia	Presenti/ Assenti	Numero
InfoPoint		
Totem informativi		
Accessi digitali		
Altro…(specificare)		

J.3.2 Disponibilità di accesso gratuito alla rete WiFi ☐ ☐

J.3.3 Servizio di mobilità urbana:

Numero di linee bus/corse giornaliere di collegamento con il centro città	
Numero di linee bus/corse di collegamento con le stazioni ferroviarie	
Numero di linee bus/corse di collegamento con i punti di attrazione turistica nel Comune	

L. PESCA PROFESSIONALE

In considerazione della sempre maggiore sensibilità dei pescatori professionali nei confronti della salvaguardia dell'ambiente marino e della felice esperienza degli anni passati, il Programma Bandiera Blu prevede uno specifico spazio dedicato al rapporto tra pesca ed ambiente. Questa sezione è realizzata in collaborazione con la Direzione Generale per la Pesca marittima e l'Acquacoltura del Ministero dell'agricoltura, della sovranità e delle foreste.

Nel territorio comunale sono presenti un porto / Area demaniale destinata al ricovero e rimessaggio o un approdo riservati almeno in parte alla pesca professionale? ☐ ☐

(in caso affermativo, completare le successive risposte)

Quanti pescherecci hanno la loro base operativa nel porto? n. ☐

Se è possibile, suddividerli nelle categorie indicate:

n. ☐ piccola pesca

n. ☐ strascico

n. ☐ altro

Quante persone sono orientativamente imbarcate su unità da pesca? n. ☐

Si è provveduto ad attrezzare in modo funzionale le banchine del porto per gli operatori del settore pesca? ☐ ☐

Vi sono unità autorizzate ad effettuare attività di pesca-turismo? ☐ ☐

Se sì approssimativamente in quale numero? n. ☐

Il porto peschereccio/area demaniale destinata al ricovero e rimessaggio risulta attualmente essere integrato nella città, vitale e di interesse anche per i turisti? ☐ ☐

Sono previsti interventi migliorativi in questo senso? Quali?

Quali iniziative i pescatori e le associazioni di categoria hanno realizzato a favore di una maggiore sensibilizzazione sui temi ambientali?

Gli operatori del settore sono mai stati coinvolti o hanno collaborato con l'amministrazione comunale in dibattiti, incontri con i giovani, giornate ambientali? ☐ ☐

Rispondere, in caso affermativo, descrivendo brevemente le iniziative.

Il Comune sarebbe disposto ad organizzare in collaborazione con il Ministero un incontro con i pescatori? ☐ ☐

Uno stretto rapporto tra pescatori locali e ristoratori che operano sul territorio comunale, in area possibilmente prospiciente il porto, contribuisce decisamente ed utilmente alla riscoperta di valori tradizionali, forse dimenticati.

Precisare indicativamente il numero di trattorie e ristoranti, ubicati nell'area comunale, che acquistano direttamente dalla marineria locale il pesce necessario al fabbisogno.

……

M. ADEMPIMENTI

*Il Sindaco che ritenga opportuno candidare il proprio Comune all'assegnazione della Bandiera Blu è consapevole degli obblighi ai quali è necessariamente tenuto durante **TUTTA** la durata della stagione balneare Bandiera Blu. Gli obblighi sono:*

1. *In ogni spiaggia che ha ottenuto il riconoscimento **deve sventolare la Bandiera Blu** (originale**, dell'anno in corso**). Su ciascuna spiaggia Bandiera Blu, oltre alle bandiere di dimensione 60x90 (da esporre in ogni stabilimento balneare), deve essere posta almeno una bandiera della dimensione 150x225. Per spiagge di lunghezza superiore a 2 Km, deve essere posta almeno una bandiera della dimensione di 150x225 ogni 2 Km.*

2. *Istituire uno o più **Punti Blu (centri di informazione sul programma Bandiera Blu)**, nei quali si possa reperire l'opportuna documentazione ed informazione sulla Bandiera Blu e sulle attività di educazione ambientale promosse dal Comune;*

3. *Allestire i **Pannelli Informativi:***
   - ***Pannello Informativo Generico**, della dimensione di 250x150 (solo in casi particolari le dimensioni possono essere modificate su richiesta). Tale pannello deve essere posto all'interno del Punto Blu o in un luogo centrale del Comune. Esso deve **contenere le informazioni relative a tutte le spiagge Bandiera Blu del Comune.** Il modello grafico per la predisposizione viene fornito dalla FEE.*
   - ***Pannello Informativo della spiaggia**, della dimensione di 250x150 (solo in casi particolari le dimensioni possono essere modificate su richiesta). Tale pannello deve essere posto sul lungomare della spiaggia Bandiera Blu preferibilmente in corrispondenza degli accessi, in numero adeguato alla lunghezza della spiaggia. Esso deve **contenere esclusivamente le informazioni relative alla spiaggia Bandiera Blu in cui si trova**. Il modello grafico per la predisposizione viene fornito dalla FEE.*
   - ***Pannello Informativo dello stabilimento**, formato bacheca (non inferiore ad un formato A3). Tale pannello deve essere posto all'interno dello stabilimento balneare presente sulla spiaggia Bandiera Blu.*

   Tutto il materiale necessario alla realizzazione dei pannelli informativi sarà scaricabile dall'area privata del sito www.bandierablu.org riservata ai Comuni vincitori Bandiera Blu. Le credenziali d'accesso, con scadenza annuale, verranno inviate all'indirizzo e-mail dei Comuni vincitori, successivamente all'annuncio delle Bandiere Blu 2026.

I pannelli dovranno riportare in almeno due lingue (obbligatorio almeno in italiano e inglese):

- ***mappa*** *della spiaggia (ad alta definizione): deve indicare i confini della spiaggia Bandiera Blu, i punti di prelievo delle analisi delle acque di balneazione, i servizi offerti e la loro localizzazione utilizzando i* ***pittogrammi FEE****.*

I servizi da indicare sulla mappa attraverso i pittogrammi sono i seguenti:

- ✓ *Indicazione "Voi siete qui"*
- ✓ *Localizzazione assistenza bagnanti e attrezzatura di salvataggio*
- ✓ *Equipaggiamento di pronto soccorso*
- ✓ *Telefoni*
- ✓ *Servizi Igienici*
- ✓ *Acqua potabile*
- ✓ *Parcheggio*
- ✓ *Campeggi autorizzati più vicini alla spiaggia Bandiera Blu*
- ✓ *Cassonetti per la raccolta differenziata (almeno 3 tipologie di rifiuto) più vicini alla spiaggia Bandiera Blu*
- ✓ *Cestini per la raccolta differenziata (almeno 3 tipologie di rifiuto)*
- ✓ *Punti di accesso alla spiaggia*
- ✓ *Punti di accesso alla spiaggia per i disabili*
- ✓ *Sentieri*
- ✓ *Zonizzazione limite acque sicure e zonizzazione aree destinate al surf e alla nautica*
- ✓ *Scarichi acque di dilavamento*
- ✓ *Fiumi, torrenti, fossi*
- ✓ *Aree naturali sensibili circostanti*
- ✓ *Punti di interesse*
- ✓ *Trasporto pubblico*
- ✓ *Barra di scala della mappa*
- ✓ *Direzione (nord)*

- ***codice di condotta*** *della spiaggia (utilizzando pittogrammi);*
- ***risultati delle analisi delle acque di balneazione*** *costantemente aggiornati per tutta la durata della stagione, quindi almeno cinque campionamenti (almeno uno ogni 30 giorni);*
- *informazioni relative ai criteri e al* ***programma*** *Bandiera Blu;*
- *indicazione del periodo di* ***inizio e fine*** *della* ***stagione bandiera blu*** *(ricordiamo che la stagione balneare Bandiera Blu non deve necessariamente corrispondere alla stagione balneare prevista dalla normativa regionale. Il 1 luglio è comunque il termine massimo per poter issare la bandiera blu e dare quindi inizio alla stagione balneare Bandiera Blu che dovrà avere una durata minima di almeno 60 giorni);*
- *informazione sulle* ***aree naturali presenti*** *e relativo codice di condotta ambientale (utilizzando pittogrammi);*
- *attività di* ***educazione ambientale*** *promosse durante la stagione estiva o luogo dove reperirle;*
- ***orario dell'assistenza bagnanti****;*
- ***punti di primo soccorso medico*** *e relativo orario;*

4. *Effettuare la* ***raccolta differenziata*** *dei rifiuti sulle spiagge indicando sui secchi, almeno in due lingue, il tipo di rifiuto da conferire;*

5. *Garantire la presenza di personale qualificato per* ***l'assistenza bagnanti****;*

6. *Garantire l'****accessibilità*** *ed i servizi (es. pedane, servizi igienici, sedia job) per persone con disabilità nelle spiagge candidate;*

7. *Comunicare* ***immediatamente i divieti di balneazione*** *permanenti e temporanei ai nostri uffici;*

8. *Partecipare agli* ***Incontri Tecnici*** *per la Bandiera Blu organizzati da FEE Italia;*

9. *Inviare perentoriamente entro il 1° luglio la* ***documentazione degli adempimenti*** *richiesti per la stagione in corso secondo le modalità richieste. I materiali dovranno essere inviati soltanto alla e-mail adempimenti.bandierablu@feeitalia.org*

Una Giuria nazionale ed una internazionale procederanno a verificare l'avvenuto adempimento di quanto sopra elencato.

Secondo quanto previsto dalla Procedura Operativa l'inosservanza di quanto stabilito o la temporanea mancanza dei requisiti previsti per l'assegnazione della Bandiera Blu comportano l'immediata sospensione del riconoscimento assegnato, con l'obbligo da parte del Comune di ammainare la Bandiera Blu, sino al momento nel quale gli stessi siano stati ripristinati. **Nel caso in cui vegano meno in maniera permanente elementi che hanno portato all'assegnazione ovvero in caso di gravi inadempienze o insorgenza di problematiche ambientali rilevanti la Bandiera Blu viene revocata e potrebbe non essere ammessa la candidatura per l'anno successivo.**

Il presente questionario va sottoscritto ***esclusivamente dal Sindaco****. I questionari incompleti, privi di firma o non accompagnati dai documenti richiesti, non potranno essere presi in considerazione.*
Si ringrazia sentitamente per la preziosa collaborazione.

FEE Italia

Il sottoscritto certifica la veridicità dei dati sopra indicati. Si impegna, in caso di ottenimento della Bandiera Blu a mettere in atto quanto previsto al punto M del presente questionario. Si impegna, altresì a segnalare alla FEE Italia tutte quelle variazioni che potrebbero portare all'annullamento del riconoscimento assegnato e a rimuovere la Bandiera Blu nel caso di "non-conformità" gravi nel corso della stagione balneare, dandone immediata notifica alla FEE Italia.

Conferma di aver allegato i seguenti documenti:

- planimetria del territorio comunale con le indicazioni richieste (in **formato digitale**);
- sintesi del piano di emergenza in **formato digitale,** se non inviato nella stagione precedente e non modificato;
- Piano di utilizzo dell'arenile (PUA) in **formato digitale,** se non inviato nella stagione precedente e non modificato;
- tabella descrittiva ***BF27_database_spiaggia*** compilata per ogni spiaggia candidata in ***formato digitale excel***; (***spedita via pec come richiesto, in ottemperanza alla prima scadenza del 18 novembre 2026***);
- Sintesi su modalità di svolgimento del servizio di sorveglianza balneare per la spiaggia libera
- I risultati certificati delle analisi eseguite negli **ultimi 4 anni in forma riepilogativa ARPA** (in formato **cartaceo**) **su tutti i punti di campionamento del Comune candidato** sia che abbia candidato tutto il territorio o solo alcune spiagge (**SOLO per i comuni Bandiera Blu 2026 sarà possibile inviare in cartaceo unicamente le analisi certificate ARPA dell'anno 2026**);
- tabella riassuntiva analisi acque di balneazione **BF27_calcolo_95th_percentile**, compilato per ogni punto di campionamento candidato, in ***formato digitale excel,*** riportando tutti i prelievi effettuati nell'arco degli ultimi quattro anni. (***spedito via pec come richiesto, in ottemperanza alla prima scadenza del 18 novembre 2026***);
- scheda dell'impianto di depurazione (in **formato digitale**) con allegata copia di autorizzazione allo scarico e certificati analisi microbiologiche e chimiche delle acque in uscita (in formato **cartaceo e digitale**) più altra documentazione richiesta alla sez. D;
- copia MUD rifiuti, relativamente al proprio Comune (in formato **cartaceo e digitale**) e scheda **BF27_Raccolta_differenziata** (in **formato digitale excel**);
- documentazione relativa alle iniziative di educazione ambientale sez. F (in **formato digitale**);
- documentazione relativa alle aree naturali sensibili presenti nel territorio comunale e alle iniziative di sostenibilità ambientale sez. G (in **formato digitale**);

In fede, il Sindaco

…… (**firma leggibile del SINDACO**)

CRITERI INTERNAZIONALI BANDIERA BLU – SPIAGGE

La Bandiera Blu ha valore solo per l'anno nel quale viene assegnata. Può essere rimossa in qualsiasi momento se si dovessero concretizzare i presupposti per tale provvedimento. Una spiaggia deve rispondere a tutti i requisiti, indicati di seguito con la lettera I (imperativo) e possibilmente al maggior numero dei requisiti indicati con la G (guida).

EDUCAZIONE AMBIENTALE E INFORMAZIONE

1. Informazioni sul Programma Bandiera Blu ed altri eco-label FEE devono essere affisse (I)
2. Un minimo di 5 attività di educazione ambientale devono essere offerte ogni anno. Attività di educazione ambientale devono essere offerte e promosse ai bagnanti (I)
3. Informazioni sulla qualità delle acque di balneazione devono essere affisse (I)
4. Informazioni relative a ecosistemi locali, elementi naturali e siti culturali devono essere affisse (I)
5. Mappa della spiaggia, con indicazione dei servizi, deve essere affissa (I)
6. Codice di condotta relativo alla normativa vigente sull'uso della spiaggia e delle aree circostanti deve essere affisso (I)

QUALITA' DELLE ACQUE

7. La spiaggia deve rispettare pienamente i requisiti di campionamento e frequenza relativamente alla qualità delle acque di balneazione (I)
8. La spiaggia deve rispettare pienamente gli standard ed i requisiti di analisi relativamente alla qualità delle acque di balneazione (I)
9. Conformità alle Direttive sul trattamento delle acque reflue e sulla qualità delle acque di scarico. Nessuno scarico di acque reflue (urbane o industriali) deve interessare l'area della spiaggia (I)
10. La spiaggia deve rispettare i requisiti di Bandiera Blu per i parametri microbiologici relativamente a Escherichia coli (Coliformi fecali) e agli Enterococchi intestinali (Streptococchi) (I)
11. La spiaggia deve rispettare i requisiti di Bandiera Blu per i seguenti parametri fisici e chimici (oli e materiale galleggiante) (I)

GESTIONE AMBIENTALE

12. L'Autorità Locale / Operatore balneare dovrebbero istituire un Comitato di Gestione della Spiaggia (G)
13. L'Autorità Locale / Operatore balneare devono rispettare tutte le normative relative alla ubicazione e al funzionamento della spiaggia (I)
14. Le aree sensibili vicino ad una spiaggia Bandiera Blu richiedono una gestione speciale, per garantire la conservazione e la biodiversità degli ecosistemi marini. (I)
15. La spiaggia deve essere pulita (I)
16. Vegetazione algale o detriti naturali devono essere lasciati sulla spiaggia (I)
17. Sulla spiaggia devono essere disponibili cestini per i rifiuti in numero adeguato che devono essere regolarmente mantenuti in ordine (I)
18. Sulla spiaggia devono essere disponibili contenitori per la separazione dei materiali della raccolta differenziata (I)
19. Sulla spiaggia deve essere presente un adeguato numero di servizi igienici o spogliatoi (I)
20. I servizi igienici o spogliatoi devono essere mantenuti puliti (I)
21. I servizi igienici o spogliatoi devono avere lo smaltimento controllato delle acque reflue. Le acque di scarico devono essere allacciate al sistema fognario o recapitate in contenitori a tenuta stagna da svuotare in maniera appropriata (I)
22. Sulla spiaggia deve essere fatto rispettare il divieto di campeggio, di circolazione ad autoveicoli o motoveicoli e deve essere proibito ogni tipo di discarica (I)
23. L'accesso in spiaggia di cani e di altri animali domestici deve essere strettamente controllato (I)
24. Tutti gli edifici e le attrezzature della spiaggia devono essere mantenuti in buono stato (I)
25. Gli habitat marini e lacustri (come la Barriera corallina o le praterie di Posidonia) presenti in prossimità della spiaggia devono essere monitorati (I)

26. Mezzi di trasporto sostenibili devono essere promossi nell'area circostante la spiaggia (G)

SERVIZI E SICUREZZA

27. Un numero adeguato di personale di salvataggio e/o attrezzature di salvataggio deve essere disponibile sulla spiaggia (I)
28. L'equipaggiamento di primo soccorso deve essere disponibile sulla spiaggia (I)
29. Piani di emergenza per i casi di inquinamento o rischio per la sicurezza ambientale devono essere predisposti (I)
30. Deve essere prevista la gestione di diverse utenze e differenti usi della spiaggia in modo tale da prevenire conflitti e incidenti (I)
31. Misure di sicurezza per la tutela dei bagnanti devono essere attuate e libero accesso deve essere garantito al pubblico (I)
32. Una fonte di acqua potabile deve essere disponibile sulla spiaggia (G)
33. Almeno una spiaggia Bandiera Blu per ogni Comune deve avere accesso e servizi per disabili fisici (I)



Eco-Schools

Diventa una scuola sostenibile con Eco-Schools il più grande programma di educazione ambientale al mondo!

La Foundation for Environmental Education (FEE) è riconosciuta dall'UNESCO come leader mondiale nel campo dell'educazione ambientale (EE) e dell'educazione allo sviluppo sostenibile (ESD).

Un programma di

FOUNDATION FOR ENVIRONMENTAL EDUCATION

FEE

Eco-Schools utilizza un metodo accuratamente progettato e collaudato da decenni di esperienza nelle scuole di tutto il mondo

SCAN ME

Per informazioni e adesioni:
info@feeitalia.org
www.eco-schools.it
068417752 | 068540901

74 Paesi del mondo

offrono ogni anno il programma Eco-Schools alle scuole del loro territorio

21 milioni di studenti

partecipano ogni anno al programma Eco-Schools

30 anni di esperienza

nel campo dell'educazione ambientale e allo sviluppo sostenibile



Perché diventare una scuola Eco-Schools:

- E' l'unico programma di educazione ambientale e allo sviluppo sostenibile strutturato secondo i criteri EMAS e riconosciuto dall'UNEP (United Nations Environment Programme) e dell' UNESCO.
- Incorpora gli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile.
- Inserisce la scuola in una rete internazionale.
- Insegna le buone pratiche ambientali tramite azioni concrete.
- Attribuisce agli studenti un ruolo di primo piano insegnando loro i processi decisionali.
- Alla fine del programma la scuola ottiene la certificazione internazionale Eco-Schools e la Bandiera Verde.

Con Eco-Schools la **scuola è come un laboratorio** in cui gli studenti **prendono coscienza** delle questioni da affrontare, **rilevano** le problematiche e **impostano le azioni** necessarie a guidare la scuola verso la sostenibilità



Fondazione
Foundation for **E**nvironmental **E**ducation – Italia

FEE Italia ETS

via **Tronto 20** - 00198 Roma
Tel. **06.8417752** - **06.8540901**
e-mail: **info@feeitalia.org** | pec: **feeitalia@pec.it**

www.feeitalia.org
www.bandierablu.org